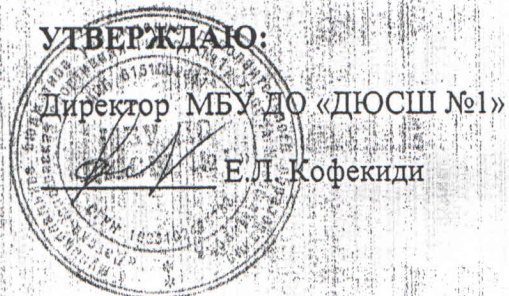


ПРИНЯТО:

На заседании Педагогического совета
Протокол № 8 от «01» 11 2017 года

УТВЕРЖДАЮ:



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приёма, перевода, отчисления обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа №1» города Новошахтинска

1. Общие положения

1.1. Правила приёма, перевода, отчисления обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа №1» города Новошахтинска (далее МБУ ДО «ДЮСШ №1») разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании», Законом Российской Федерации от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Российской Федерации от 04.12.2007 г. №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации, постановлением главного санитарного врача РФ от 04 июля 2017г. № 41 об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», постановлением Правительства Ростовской области от 29.12.2014 2014г. № 903 «Об утверждении порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Ростовской областью или муниципальными образованиями Ростовской области и осуществляющие спортивную подготовку»

1.2. Настоящее Положение регламентирует приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан, а также лиц без гражданства в МБУ ДО «ДЮСШ №1» для обучения по дополнительным общеобразовательным и предпрофессиональным программам по различным видам спорта, перевод учащихся на следующий год/этап обучения, порядок отчисления, выпуска.

1.3. Приём учащихся в МБУ ДО «ДЮСШ №1» осуществляется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям.

1.4. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима обучения и отдыха детей с учётом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно – гигиенических норм.

1.5. Занятия в МБУ ДО «ДЮСШ №1» проводятся по образовательным программам (общеразвивающим и предпрофессиональным).

1.6. Обучение и воспитание в ДЮСШ ведется на русском языке.

Директор
МБУ ДО «ДЮСШ №1»
Е.Л. Кофекиди

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа №1»
г. Новошахтинск

2. Условия приема

2.1. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки.

Для проведения индивидуального отбора ДЮСШ проводит тестирование, а также, при необходимости, предварительные просмотры, анкетирование и консультации в порядке, установленном ее локальными нормативными актами.

2.2. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в ДЮСШ создаются приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются распорядительным актом ДЮСШ.

Приемная и апелляционная комиссии формируются из числа тренерско-педагогического состава, других специалистов. Апелляционная комиссия формируется из числа работников ДЮСШ, не входящих в состав приемной комиссии. Секретарь приемной и апелляционной комиссий может не входить в состав указанных комиссий.

2.3. При приеме поступающих директор ДЮСШ обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

2.4. Не позднее чем за месяц до начала приема документов ДЮСШ на своем информационном стенде и официальном сайте ДЮСШ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих:


- копию устава ДЮСШ;
- Локальные нормативные акты, регламентирующие реализацию программ спортивной подготовки;
- расписание работы приемной и апелляционной комиссий;
- количество бюджетных мест (по муниципальному заданию) по каждой реализуемой программе, а также количество вакантных мест для приема поступающих;
- сроки приема документов, необходимых для зачисления в ДЮСШ;
- требования, предъявляемые к уровню физических способностей поступающих;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора;
- сроки зачисления в ДЮСШ.

2.5. Количество поступающих, принимаемых в ДЮСШ на бюджетной основе, определяется учредителем ДЮСШ в соответствии с муниципальным заданием на оказание услуг по спортивной подготовке.

2.6. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела официального сайта ДЮСШ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом лиц для освоения программ спортивной подготовки.

3. Организация приема поступающих для освоения программ спортивной подготовки

Женни Вер...
Директор
МБУ ДО ДЮСШ-1



3.1. Организация приема и зачисления поступающих осуществляется приемной комиссией ДЮСШ.

3.2. ДЮСШ самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

3.3. Прием в ДЮСШ осуществляется по письменному заявлению поступающих, а в случае, если они несовершеннолетние, то письменному заявлению их законных представителей (далее – заявление о приеме) и по результатам индивидуального отбора.

3.3.1. Заявления о приеме могут подавать одновременно на несколько отделений по видам спорта.

3.3.2. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество законных представителей несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- сведения о гражданстве поступающего;
- адрес места жительства поступающего.

3.3.3. В заявлении фиксируются факт ознакомления поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с уставом ДЮСШ и ее локальными нормативными актами, а также согласие на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего.

3.4. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

- копия паспорта или свидетельства о рождении поступающего;
- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы спортивной подготовки;
- фотографии поступающего (3x4 – 2шт)
- согласие от законных представителей поступающего на обработку персональных данных.

3.5. Индивидуальный отбор занимающихся в группы подготовки ДЮСШ осуществляется ежегодно, не позднее 15 октября текущего года.

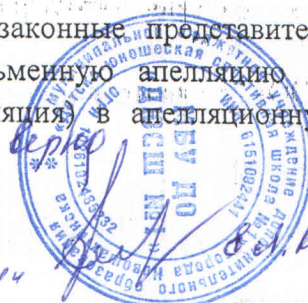
3.6. Основаниями для отказа в приеме в ДЮСШ являются:

- недостоверность представляемых сведений;
- несоответствие возраста для зачисления на данный этап;
- медицинские противопоказания для освоения соответствующей программы спортивной подготовки;
- не выполнение вступительных контрольных нормативов.

3.7. Результаты индивидуального отбора размещаются на официальном сайте ДЮСШ в течение двух рабочих дней со дня его завершения.

4. Подача и рассмотрение апелляции

4.1. Совершеннолетние, поступающие в ДЮСШ, а также законные представители несовершеннолетних, поступающих в ДЮСШ, вправе подать письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора (далее – апелляция) в апелляционную



Фирма
01/04 ДЮСШ - 14

01/04/2014

комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

4.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

4.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под роспись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения.

4.4. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

4.5. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

5. Порядок зачисления и дополнительный прием лиц в физкультурно-спортивную организацию

5.1. Зачисление поступающих в ДЮСШ для прохождения спортивной подготовки оформляется распорядительным актом учреждения на основании решения приемной или апелляционной комиссии в сроки, установленные ДЮСШ.

5.2. Зачисление учащегося в группу по этапам подготовки производится ежегодно в сентябре приказом директора ДЮСШ с указанием фамилии, имени учащегося, его года рождения, места учёбы, спортивной квалификации, фамилии, имени, отчества тренера-преподавателя, осуществляющего педагогическую работу в этой группе и максимальной учебно-тренировочной нагрузки в этой группе в академических часах. Комплектование групп на этап НП производится до 15 октября. Добор или перевод из платных групп в бюджетные вместо выбывших в течение года возможно в любое время учебного года по ходатайству тренеров-преподавателей и оформляется приказом по учреждению.

5.3. В группы спортивного оздоровления (далее СО) на бесплатной основе зачисляются поступающие, не прошедшие отбор в группы начальной подготовки, в пределах муниципального задания с учетом: плана комплектования и на платной основе, сверх лимитов по муниципальному заданию.

5.4. В группы начальной подготовки зачисляются поступающие, не имеющие медицинских противопоказаний, с учетом плана комплектования в пределах лимитов муниципального задания на бесплатной основе по результатам сдачи контрольных испытаний и платной основе, сверх лимитов по муниципальному заданию, в соответствии с минимальным возрастом, утвержденным Федеральным органом управления в сфере физической культуры и спорта для конкретного вида спорта:

Директор
ФКУ ДЮСШ-17



- на отделение футбола и волейбола при достижении 8 лет;
- на отделение вольной борьбы при достижении 10 лет.

5.5. На учебно-тренировочных этап подготовки зачисляются здоровые обучающиеся, прошедшие обучение не менее одного года на этапе начальной подготовки, при условии выполнения ими требований по общефизической и специальной подготовке.

5.6. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, учредитель может предоставить ДЮСШ проводить дополнительный прием.

5.7. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

5.8. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами ДЮСШ, при этом сроки дополнительного приема публикуются на официальном сайте ДЮСШ.

5.9. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные ДЮСШ, в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

6. Порядок перевода и передачи.

6.1. Перевод обучающихся по годам обучения на всех этапах многолетней подготовки осуществляется при условии положительной динамики прироста спортивных показателей и способностей к усвоению программы соответствующего года и этапа подготовки. По решению педагогического совета разрешается досрочный перевод обучающихся на следующий (высший) этап подготовки при условии выполнения ими требований по общефизической и специальной подготовке. Перевод оформляется приказом директора учреждения.

6.2. Обучающиеся, не выполнившие программные требования предыдущего года в учебно-тренировочных группах, могут переводиться решением педагогического совета Учреждения в спортивно-оздоровительные и платные группы, или оставлять на повторный курс обучения.

6.3. Обучающиеся учреждения, направленные на повышение спортивного мастерства в училище олимпийского резерва, школу высшего спортивного мастерства, по договору между данными организациями и Учреждением могут выступать за ДЮСШ в течение 2-х лет.

6.4. Выпускниками учреждения считаются обучающиеся, закончившие учебно-тренировочный этап обучения и выполнившие требования образовательной программы.

6.5. При переходе из одного учреждения в другое на учебно-тренировочный этап или этап спортивного совершенствования помимо документов необходимых для зачисления, необходимо предоставить справку из учреждения, в котором ранее обучался ребенок, о завершении предыдущего года обучения, приказ о присвоении необходимого разряда для зачисления в данную группу.

7. Порядок отчисления

7.1. Учащиеся могут быть отчислены из ДЮСШ в следующих случаях:

- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего в связи с переменой места жительства, личное желание ребенка или его родителей;

Директор
МБУ ФО-Флеш



С.И. Королёв

- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего дальнейшему обучению в ДЮСШ;
- за систематические пропуски занятий (более 1 месяца) без уважительной причины;
- грубых и неоднократных нарушений устава (о чём ДЮСШ должно информировать родителей (законных представителей));
- окончание обучения по программе избранного вида спорта;
- в связи с переводом в другое учебное заведение физкультурно-спортивной направленности.

7.2. Отчисление может производиться после окончания этапа подготовки и (или) в течение учебного года.

7.3. Не допускается отчисление учащихся во время болезни.

Консультация

*Директор
СШУ ДЮСШ*



В.И. Козлов